

### Información

Curso: AUDITORIA I	Docente: Brian Armando Huertas Santizo
Código: 2007	Auxiliar:
Prerrequisito:	Aula: 20
Área común: SEMESTRE	Área Profesional: QUINTO Horario: Según Calendario

### Introducción

El presente curso es impartido a los estudiantes que ingresan al área profesional de la carrera de Contaduría Pública y Auditoría, en donde conocerán la parte teórica de la auditoría y los elementos básicos, además las normas internacionales que rigen la profesión.

### Objetivo General del curso

Orientar adecuadamente a los estudiantes del quinto semestre de la carrera, en el conocimiento general de la auditoría y su aplicabilidad en la profesión.

### CONTENIDO

#### PRIMERA UNIDAD: CONCEPTOS DE AUDITORIA Y AUDITOR

Objetivo de Unidad: Que el estudiante deberá tener clara el concepto de auditoría y las características del profesional de la auditoría.

Objetivos cognoscitivos y de desempeño	Contenidos
Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de: 1. Conceptualizar la auditoría 2. Explicar la finalidad de la auditoría 3. Explicar sus características e implicaciones profesionales	1.1 Definición 1.2 Clasificación 1.3 Características e implicaciones éticas

#### SEGUNDA UNIDAD: NORMAS DE AUDITORIA

Objetivo de Unidad: Conocer la clasificación de las normas de auditoría y los órganos que emiten las normas para su aplicabilidad.

Objetivos cognoscitivos y de desempeño	Contenidos
Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de: 1. Conocer claramente la distintas normas 2. Conocer la necesidad de su observancia y aplicación. 3. Explicar la aplicación técnica de las normas	2.1 Definición 2.2 Clasificación 2.3 Pronunciamientos emitidos por órganos competentes.

#### TERCERA UNIDAD: USO DEL TRABAJO DEL OTROS AUDITORES

Objetivo de Unidad: Que el estudiante puede distinguir la necesidad de apoyarse de otros profesionales o especialistas, como resultado del trabajo que le han encomendado.

Objetivos cognoscitivos y de desempeño	Contenidos
Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de: 1. Conocer el trabajo que pueden desarrollar un especialista 2. Los tipos de informes que puede presentar el especialista.	3.1 Definición 3.2 Características del especialista 3.3 Clasificación de los especialistas 3.4 Informes que debe presentar un especialista.

#### CUARTA UNIDAD: RESPONSABILIDAD DEL AUDITOR

Objetivo de Unidad: Conocer el grado de responsabilidad del contador público y auditor en el ejercicio de la profesión.

Objetivos cognoscitivos y de desempeño	Contenidos
Al finalizar la unidad, el estudiante será capaz de: 1. Conocer el grado de responsabilidad 2. Conocer la consecuencias al faltar a su responsabilidad	4.1 Detección e informar errores o irregularidades 4.2 Actos ilegales que sean cometidos por el cliente

#### QUINTA UNIDAD: ESTIMACIONES CONTABLES PARA EFECTOS DE AUDITORIA

Objetivo de Unidad: Conocer las diferentes estimaciones contables y la relación con la auditoría

Objetivos cognoscitivos y de desempeño	Contenidos
Al finalizar la unidad el estudiante será capaz de: 1. Tendrá claro de las estimaciones contables 2. Podrá comprende ampliamente en qué consisten las estimaciones contable.	5.1 Definición 5.2 Conocimiento del Negocio en Marcha 5.3 Aplicación práctica en casos específicos.

**PROGRAMA DEL CURSO**

**SEXTA UNIDAD: PROCEDIMIENTOS Y TÉCNICAS DE AUDITORIA**

Objetivo de Unidad: Conocer ampliamente los procedimientos y técnicas que se utilizan en la auditoria.

Objetivos cognoscitivos y de desempeño	Contenidos
Al finalizar la unidad el estudiante será capaz de: 1. Explicar los procedimientos y técnicas de auditoria 2. Podrá diferenciar el procedimiento y la técnica en auditoria	6.1 Definición 6.2 Clasificación 6.3 Características

**SEPTIMA UNIDAD: PLANIFICACION TECNICA Y ADMINISTRATIVA DE LA AUDITORIA**

Objetivo de Unidad: Conocer cómo se planifica una auditoria

Objetivos cognoscitivos y de desempeño	Contenidos
Al finalizar la unidad el estudiante será capaz de: 1. Definir la planificación de auditoria 2. Los elementos que la integran	7.1 Definición 7.2 Características 7.3 Casos

**OCTAVA UNIDAD: EJECUCION Y SUPERVISION DE LA AUDITORIA Y LA ELABORACION DE INFORMES**

Objetivo de Unidad: Conocer cómo se realiza la ejecución y supervisión en la auditoria y los tipos de informes

Objetivos cognoscitivos y de desempeño	Contenidos
Al finalizar la unidad el estudiante será capaz de: 1. Como se realiza la ejecución y la supervisión 2. Que elementos contiene los tipos de informes	8.1 Definición 8.2 Características 8.3 Tipos de informes

**Actividades en el desarrollo del curso**

- Aprendizaje dirigido: a través de clases magistrales y resolución de casos
- Aprendizaje delegado: Actividades en grupos de trabajo, guías de discusión, investigación documental, resolución de casos, participación en clase, exposiciones (foro), presentaciones.

**Evidencias de Aprendizaje**

Participación en clase, informes escritos, evaluaciones escritas, hojas de trabajo, auto investigación, **ASISTENCIA**

**Recursos**

Medios Audiovisuales, pizarra, marcadores, textos, útiles de oficina.

**Criterio de Evaluación**

El estudiante da cumplimiento a los objetivos cognoscitivos y de desempeño, de todas las unidades del curso.

**Acreditación**

Cantidad	Fechas	Descripción	Tipo de actividad (individual o en grupos)	Puntos	Total
2	Según Calendario	Exámenes parciales	Individual	40	
	Cada semana	Laboratorios	Individual	20	
	Cada semana	Comprobaciones cortas	Individual	10	
<i>Zona acumulativa</i>					<b>70</b>
1	Calendarización USAC/CUNOC/CCEE	Examen final	Individual	30	30
<b><i>Nota final máxima de promoción</i></b>					<b>100</b>

**Importante:**

- Se recomienda la asistencia puntual y regular a las clases, así como la entrega oportuna de lo requerido.
- Según el reglamento de evaluación y promoción de los estudiantes del CUNOC de Universidad de San Carlos de Guatemala, es necesario "Tener una asistencia mínima del 90 por ciento del total de períodos de docencia programados, debidamente comprobadas en el listado de asistencia correspondiente"
- La zona mínima para tener derecho a examen final es de 31 puntos y el punteo mínimo de promoción es de 61 puntos.

**Bibliografía:**

- PANORAMA GENERAL DE LA AUDITORÍA, Montgomery, Tomo I
- AUDITORIA, conceptos y procedimientos, Donald H. Taylor C.W.G. Tomo I
- AUDITORIA, J.W. Cook, G.M. Winkle
- Francisco Cholvis, Tomo V
- Normas Internacionales de Auditoria
- Auditoria Montgomery, Tomo I
- Procedimientos de Auditoria, Charles Lawrence, Herrero Hermanos
- Auditoria Moderna, Kell Ziegler
- Auditoria 1, Israel Osorio Sánchez
- Normas y Procedimientos de Auditoria, Lic. Gilberto Rolando Pérez Orozco
- Auditoria Practica, Luis Ruiz de Velazco